

Dichiarazione del responsabile della procedura concorsuale 1/3

Questa dichiarazione, compilata e firmata dal responsabile della procedura, deve essere allegata alla domanda di intervento del Fondo di Garanzia di cui alla legge 297/1982, per la liquidazione del TFR e/o dei crediti di lavoro.

COGNOME

NOME

- Responsabile della procedura di _____ (indicare se si tratta di fallimento, amministrazione straordinaria, l.c.a., concordato preventivo) dell'azienda _____

matricola Inps _____ la cui prima istanza di apertura è stata depositata il (gg/mm/aaaa) _____

La procedura è stata aperta il (gg/mm/aaaa) _____ dal Tribunale di _____ stato passivo

è divenuto esecutivo il (gg/mm/aaaa) _____ (in caso di concordato preventivo indicare la data del decreto di omologa).

Barrare la casella corrispondente

- procedura concorsuale ancora aperta
- procedura concorsuale chiusa il (gg/mm/aaaa) _____
- l'azienda ha crediti d'imposta ai sensi dell'articolo 3 legge 662/96 così come modificato dall'articolo 2 della legge 140/1997
- l'azienda è un datore di lavoro tenuto a versare il contributo che alimenta il "Fondo per l'erogazione ai lavoratori dipendenti del settore privato dei trattamenti di fine rapporto di cui all'art. 2120 c.c" (Fondo di Tesoreria).

domiciliato per tale carica al seguente indirizzo:

comune _____ prov. _____ cap. _____

via/piazza _____ numero telefono/cell. _____

PEC _____ email _____

- **Dichiaro che**
dalla documentazione in mio possesso risulta che il signor/la signora

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

NATO/A ILGG/MM/AAAA

A

PROV.

STATO

assunto il (gg/mm/aaaa) _____ dimesso/licenziato il (gg/mm/aaaa) _____

è iscritto/a al n. _____ dello stato passivo per l'importo di € _____ dovuto a titolo di TFR e per l'importo di € _____ dovuto a titolo di crediti di lavoro diversi dal TFR

- il periodo di preavviso non lavorato (solo per dirigenti ex INPDAl) è di mesi _____
- il lavoratore ha ceduto il proprio credito per TFR e/o retribuzioni

la somma ammessa a titolo di TFR: (compilare se l'azienda era tenuta al versamento del contributo che alimenta il Fondo di Tesoreria)

- comprende l'importo versato/dovuto al Fondo di Tesoreria
- non comprende l'importo versato/dovuto al Fondo di Tesoreria



Dichiarazione del responsabile della procedura concorsuale 2/3

● Dati relativi al TFR maturato fino al 31.12.2000

- anzianità per servizio prestato per l'orario ordinario come da CCNL anni ____ mesi ____
- anzianità per servizio part-time (orario settimanale effettivo ore ____ min. ____) anni ____ mesi ____
- anzianità per servizio part-time (orario settimanale effettivo ore ____ min. ____) anni ____ mesi ____
(orario settimanale completo come previsto dal CCNL ore ____ min. ____)
- anzianità convenzionale precedente il 31.12.2000 anni ____ mesi ____
- TFR lordo maturato fino al 31.12.2000 € _____
di cui:
- TFR lordo già corrisposto € _____
- trattenute IRPEF operate su TFR già corrisposto € _____
- TFR destinato alla Previdenza integrativa € _____

● Dati relativi al TFR maturato dal 1° gennaio 2001 al _____

- anzianità per servizio prestato per l'orario ordinario come dal CCNL anni ____ mesi ____
- anzianità per servizio part-time (orario settimanale effettivo ore ____ min. ____) anni ____ mesi ____
- anzianità per servizio part-time (orario settimanale effettivo ore ____ min. ____) anni ____ mesi ____
(orario settimanale completo come previsto dal CCNL ore ____ min. ____)
- periodi di infortunio, malattia, gravidanza e puerperio verificarsi dal 1° gennaio 2001 anni ____ mesi ____
- anzianità convenzionale dal 1° gennaio 2001 anni ____ mesi ____
- TFR lordo maturato dal 1° gennaio 2001 € _____
(comprensivo delle rivalutazioni al netto dell'imposta sostitutiva)
di cui:
- a titolo di rivalutazione € _____
- TFR lordo già corrisposto dal datore di lavoro o dalla procedura € _____
- Trattenute Irpef operate su TFR già corrisposto € _____
- TFR destinato alla Previdenza complementare € _____

● TFR Fondo di tesoreria(solo se ammesso allo Stato Passivo) € _____

● Da ricordare

I dati relativi all'anzianità ed al TFR lordo maturato devono essere riferiti al periodo di maturazione del TFR (anche parziale) che viene chiesto in pagamento al Fondo di Garanzia.

Il TFR lordo già corrisposto si ottiene sommando le quote di TFR pagate a titolo di anticipo o di anticipazione dal datore di quote di TFR a carico della cassa integrazione guadagni straordinaria - CIGS).

La quota di TFR di competenza del Fondo di Tesoreria deve essere indicata solo se è compresa nell'importo ammesso a titolo di TFR nello stato passivo e, in ogni caso, deve essere esclusa dal TFR lordo maturato dal 1.1.2001.

Indipendentemente dal tipo di part time (orizzontale o verticale) l'orario annuale effettivo dovrà essere rapportato a quello settimanale. I periodi di sospensione devono essere arrotondati al mese per difetto.

● Dati necessari per la liquidazione dei crediti di lavoro diversi dal TFR

compilare solo se ricorre il caso

- nel periodo dal (gg/mm/aaaa) _____ alla data di dimissioni licenziamento
il rapporto di lavoro è stato sospeso, senza alcuna ripresa dell'attività, per _____
e non sono sorti diritti retributivi.



Dichiarazione del responsabile della procedura concorsuale 3/3

- Nel periodo corrispondente agli ultimi tre mesi del rapporto di lavoro (o al minor periodo di tempo) compresi nei dodici mesi che precedono:
 - la data del provvedimento di apertura della procedura concorsuale
(se il rapporto di lavoro è cessato prima o contestualmente all'apertura della procedura concorsuale)
 - la data (gg/mm/aaaa) _____ della domanda di apertura della procedura concorsuale
(se il rapporto di lavoro è cessato prima o contestualmente all'apertura della procedura concorsuale)
 - la data (gg/mm/aaaa) _____ del deposito in Tribunale del ricorso per il riconoscimento dei crediti per i quali il lavoratore chiede l'intervento del fondo
(se il rapporto di lavoro è cessato prima o contestualmente all'apertura della procedura concorsuale)
 - la data (gg/mm/aaaa) _____ del provvedimento di messa in liquidazione, di cessazione dell'esercizio provvisorio, di revoca dell'autorizzazione alla continuazione dell'esercizio di impresa
(se il lavoratore ha effettivamente prestato attività lavorativa dopo l'apertura della procedura e sino alla data sopraindicata)
 - la data (gg/mm/aaaa) _____ di cessazione del rapporto di lavoro se questa è intervenuta durante la continuazione dell'attività dell'impresa
(se il lavoratore ha effettivamente prestato attività lavorativa dopo l'apertura della procedura ma ha cessato il rapporto durante la continuazione dell'attività dell'impresa)
- Al lavoratore è dovuta una retribuzione lorda (inclusi i ratei di tredicesima e di eventuali altre mensilità aggiuntive ed esclusi gli importi relativi a ferie non godute, indennità di mancato preavviso ed altre indennità non aventi carattere di retribuzione propriamente detta) di € _____ tale importo è così suddiviso:

mese di _____	€	_____
mese di _____	€	_____
mese di _____	€	_____
mese di _____	€	_____

ratei mensilità aggiuntive (13^A -14^A) maturati negli ultimi tre mesi del rapporto € _____

● Dichiaro

- di non aver corrisposto al lavoratore alcuna somma a titolo di retribuzione relativa al periodo indicato al punto precedente
- di aver corrisposto al lavoratore, a titolo di retribuzione relativa al periodo indicato al punto precedente, la somma di € _____

Data _____

Firma _____

