

- copia del certificato di stato di famiglia riferito alla data del decesso;
- copia del foglio matricolare o Stato di Servizio da reperire c/o il Distretto Militare di appartenenza o la Capitaneria di Porto **(non è valido il foglio di congedo illimitato)** o copia del certificato rilasciato dall'Ente pubblico qualora sia stato prestato servizio sostitutivo civile;
- copia dell'estratto conto previdenziale (in caso di altra copertura previdenziale).

Data _____ Firma _____

(per esteso e leggibile)

Il/la sottoscritt , ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, letta l'Informativa sul trattamento dei dati pubblicata, ai sensi dell'art. 13 del medesimo decreto, sul sito www.cnpadc.it, autorizza espressamente il trattamento dei dati dichiarati nella presente domanda da parte della CNPADC e dei terzi ai quali la stessa li comunicherà per la gestione e corretta esecuzione della presente domanda e per le altre finalità connesse all'adempimento degli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dallo Statuto della CNPADC medesima.

Data _____ Firma _____

(per esteso e leggibile)

Il modulo deve essere compilato in ogni sua parte ed inviato alla CNPADC tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo servizio.supporto@pec.cnpadc.it o tramite raccomandata A/R all'indirizzo in Roma, Via Mantova, 1, 00198.