

DICHIARAZIONE TENUTA SCRITTURE CONTABILI

10° comma - art 52, D.P.R. 633 del 26-10-1972 e successive modificazioni

Si dichiara che le le sotto indicate scritture contabili relative a: _____
della Ditta o Ragione Sociale _____

Domicilio Fiscale _____

Luogo Attività _____

sono tenute presso il nostro ufficio di: _____

che osserva il seguente orario di lavoro: _____

chiuso: _____

e in Conservazione Digitale presso: _____

che osserva il seguente orario di lavoro: _____

chiuso: _____

- Libro Giornale
- Libro Inventari
- Libro Soci
- Verbali Assemblee (quando presente)
- Verbali di Amministrazione / Consiglio Direttivo
- Registro IVA Acquisti
- Registro IVA Vendite
- Registro Beni Ammortizzabili
- Registro Cronologico dei Movimenti Finanziari
- Registro Compensi a Terzi
- Registro Dichiarazioni d'Intento
- Registro IVA Corrispettivi (in copia se previsto)
- Registro IVA Riepilogativo
- Registro Carico Ricevute Fiscali
- Registro Fatture in Sospeso
- Registro Merci in Sospeso
- Registro Merci in Lavorazione
- Registro Merci in Deposito
- Registro Magazzino
- Fatture acquisto, vendita e copia pagine corrispettivi (relativi anno in corso e anno precedente)
- C/C Bancari o Postali (relativi anno in corso e anno precedente)
- Costi generici e documentazioni fiscali in genere (relativi anno in corso e anno precedente)
- Modello Unico e Dichiarazione Redditi / IVA / 770 ecc.
- _____
- _____
- _____

Da presentare ad ogni richiesta degli organi dell'amministrazione finanziaria preposti al controllo della contabilità.

Data _____ Firma _____

PER RICEVUTA _____

